

---

**UMOWA nr .....**

zawarta w Szczecinie, w dniu ..... 2019 r. pomiędzy Szczecińską Agencją Artystyczną, z siedzibą przy Al. Wojska Polskiego 64, 70 - 479 Szczecin, NIP: 852 - 00 - 14 - 449, reprezentowaną przez Annę Lemańczyk - Dyrektora Szczecińskiej Agencji Artystycznej, **zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym**

a

Numer NIP ,

Numer REGON

reprezentowanym przez: ..... – **właściciela zwanym dalej Wykonawcą.**

**§ 1.**

1. Umowa zostaje zawarta z Wykonawcą, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawę gadżetów reklamowych, oznaczenie sprawy: SAA/7/2019 (dalej zwanym „postępowaniem”)
2. Przedmiot umowy określa **Załącznik nr 1** oraz opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu.
3. Ilekroć w umowie mowa jest o materiałach promocyjnych lub przedmiocie umowy - należy przez to rozumieć przedmiot umowy określony w Załączniku nr 1 i zgodny z opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu.

**§ 2.**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z projektami graficznymi przekazanymi Wykonawcy przez Zamawiającego w formacie pdf lub eps na adres poczty elektronicznej ....., w terminie:
  - 1) **Projekt Miasto FG 2050** – do 14 dni od dnia podpisania umowy,
  - 2) **Projekt Młodzi Agenci** – do 21 dni od dnia podpisania umowy,
  - 3) **Projekt Rozmowy w tramwaju** – do 21 dni od dnia podpisania umowy,
  - 4) **Dni Skandynawskie** – do 7 dni od dnia podpisania umowy,
  - 5) **Szczecin Przyjazny Rodzinie** – do 21 dni od dnia podpisania umowy,
  - 6) **Dni polsko - niemieckie** – do 21 dni od dnia podpisania umowy
  - 7) **UM Szczecin** – do 14 dni od dnia podpisania umowy.
  - 8) **Odkryj książkę na nowo** - do 90 dni od dnia podpisania umowy
  - 9) **Zjazd Młodych Gwiazd** – do 180 dni od dnia podpisania umowy

Załącznik nr 8 do SIWZ. Wzór umowy

---

- 10) **Festiwal Młodych Talentów** – do 180 dni od dnia podpisania umowy.
  - 11) **Dni Morza** do 90 dni od dnia podpisania umowy.
  - 12) **Sylwester dla dzieci** do 240 dni od dnia podpisania umowy.
  - 13) **Młodzi Agenci** do 21 dni od dnia podpisania umowy.
  - 14) **Urodziny Miasta** do 14 dni od dnia podpisania umowy.
  - 15) **Święto Niepodległości** do 240 dni od dnia podpisania umowy.
  - 16) **Różany Ogród sztuki** do 180 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania projektów graficznych drogą elektroniczną.
  3. W terminie 2 dni od dnia przekazania projektów graficznych, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca dokona weryfikacji projektów graficznych przekazanych przez Zamawiającego, w oparciu o posiadane wytyczne produkcyjne oraz siatki dla poszczególnych materiałów promocyjnych.
  4. Wykonawca potwierdza Zamawiającemu zgodność lub niezgodność projektów graficznych w terminie 2 dni od dnia przekazania projektów graficznych, o którym mowa w ust. 1 na adres poczty elektronicznej m.chojnacka@saa.pl w celu ich zatwierdzenia do produkcji.
  5. W przypadku niezgodności projektów Zamawiający niezwłocznie w ciągu 1 dnia roboczego dostosuje projekty do wymagań określonych przez Wykonawcę
  6. Jeżeli ostatni dzień terminu, o którym mowa w ust. 1 - 5, przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następny dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy.
  7. Wykonawca po czynnościach o których mowa w pkt 2-6 niniejszego paragrafu zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia prototypów docelowo oznakowanych materiałów z wyłączeniem wykonania prototypu opaski silikonowej szczegółowo określonej w Załączniku nr 1 w pkt 23 opisu przedmiotu zamówienia.
  8. W przypadku braku akceptacji przedłożonych prototypów Zamawiający przekaże Wykonawcy swoje uwagi i zastrzeżenia drogą elektroniczną, w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania prototypów.
  9. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 2 dni roboczych do uwzględnienia uwag i zastrzeżeń Zamawiającego, poczynionych w trybie, o którym mowa w ust. 8 z zastrzeżeniem skutków wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
  10. Wykonawca oświadcza, że parametry techniczne, użytkowe i znakowanie przedmiotu umowy są zgodne ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w

Załącznik nr 8 do SIWZ. Wzór umowy

---

trybie przetargu nieograniczonego, znak: SAA/7/2019, a dostarczone produkty stanowią jego wyłączną własność, są fabrycznie nowe, nieużywane i wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych .

11. Ustala się następujące terminy odbioru materiałów promocyjnych:

- 1) smycze - 21 dni,
- 2) t-shirt - 21 dni,
- 3) długopisy (model I) - 14 dni,
- 4) długopisy (model II) – 14 dni
- 5) zestaw konferencyjny - 21 dni,
- 6) zestaw piśmienny - 14 dni,
- 7) promocyjna torba drelichowa – 14 dni
- 8) kubki reklamowe – 21 dni,
- 9) kubki termiczne – 21 dni,
- 10) cukierki reklamowe – 14 dni,
- 11) balony reklamowe - 14 dni,
- 12) chorągiewki reklamowe – 14 dni,
- 13) magnesy reklamowe - 21 dni
- 14) notesy magnetyczne - 21 dni
- 15) ołówki zwierzątko - 14 dni
- 16) breloki pcv 2D - 21 dni
- 17) kubek do kawy – 30 dni
- 18) pachnące zakreślacze – 14 dni
- 19) zawieszki odblaskowe – 14 dni
- 20) piłka plażowa – 14 dni
- 21) koszulka polo – 14 dni
- 22) butelka na wodę – 21 dni
- 23) opaski silikonowe – 30 dni
- 24) parasolki – 14 dni
- 25) głośniki bluetooth – 14 dni
- 26) worki odblaskowe – 21 dni

od dnia przekazania projektów graficznych, o którym mowa w § 2 ust. 1.

Załącznik nr 8 do SIWZ. Wzór umowy

---

12. Terminy, o których mowa w ust. 11, nie ulegają zmianie w przypadku przekazania lub przekazywania Zamawiającemu uwag do projektów graficznych i prototypów wykonanych niezgodnie z Załącznikiem nr 1 opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu.

**§ 3.**

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą są:

- 1) Monika Chojnacka - Specjalista do spraw reklamy i promocji, tel. 91 48914319582, e-mail: [m.chojnacka@saa.pl](mailto:m.chojnacka@saa.pl)
- 2) Halina Błachnio - Studio graficzne, tel. 91 48914319579, e-mail: [h.blachnio@saa.pl](mailto:h.blachnio@saa.pl) lub
- 3) Agata Jaz - Studio graficzne, tel. 91 48914319579, e-mail: [a.jaz@saa.pl](mailto:a.jaz@saa.pl)

**§ 4.**

1. Przedmiot umowy dostarczany będzie Zamawiającemu przez Wykonawcę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w Szczecinie. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej [m.chojnacka@saa.pl](mailto:m.chojnacka@saa.pl)
2. Informację o miejscu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przekazuje Wykonawcy faksem lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej ....., w terminie 2 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1.

**§ 5.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie ..... **zł brutto (słownie: ..... zł)**. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, w terminie ..... dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i złożenia Zamawiającemu faktury VAT wystawionej zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie wykonawcy obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz dostarczeniem tego przedmiotu Zamawiającemu, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w Szczecinie.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy uznaje się wykonanie tego przedmiotu zgodnie z Załącznikiem nr 1 do oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu.
4. Przed dokonaniem odbioru Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia stosownych certyfikatów dotyczących materiałów określonych w SIWZ

Załącznik nr 8 do SIWZ. Wzór umowy

---

5. Odbiór przedmiotu umowy w miejscu określonym przez Zamawiającego, w Szczecinie, stwierdza się w protokole odbioru.
6. Protokół, o którym mowa w ust. 4, zawiera co najmniej:
  - 1) określenie materiałów promocyjnych zgodnie z Załącznikiem nr 1 oraz ich ilości,
  - 2) imię i nazwisko osoby przekazującej lub imiona i nazwiska osób przekazujących,
  - 3) imię i nazwisko osoby odbierającej lub imiona i nazwiska osób odbierających,
  - 4) stwierdzenie, że materiały promocyjne zostały wykonane zgodnie z Załącznikiem nr 1 do oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu albo stwierdzenie, że materiały promocyjne nie zostały wykonane zgodnie z Załącznikiem nr 1 do oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu, wraz z uzasadnieniem,
  - 5) podpisy osób, o których mowa w pkt 2 i 3.
7. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu odbioru jest Monika Chojnacka - Specjalista ds. reklamy i promocji.
8. Osobami ze strony Wykonawcy upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu odbioru jest:
  - 1) .....
  - 2) .....
9. Liczba osób, o których mowa w ust. 7 i 8 nie może przekroczyć odpowiednio 2 i 2.
10. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy wykonanych niezgodnie z Załącznikiem nr 1 oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu, Zamawiający może:
  - 1) wyznaczyć kolejny termin dostarczenia materiałów promocyjnych albo
  - 2) rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10 pkt 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
12. Zamawiający upoważnia wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez jego podpisu.
13. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
14. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o osobach, o których mowa w ust. 7, pisemnie lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej [m.chojnacka@saa.pl](mailto:m.chojnacka@saa.pl), w sposób umożliwiający ich identyfikację.
15. Dopuszczane jest wystawianie faktur częściowych za poszczególne materiały, które obejmuje umowa po zrealizowanych pełnych projektach określonych w § 2 ust. 1 umowy. Suma wartości faktur częściowych nie może przekroczyć kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy.

Załącznik nr 8 do SIWZ. Wzór umowy

---

**§ 6.**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy na następujących zasadach:
  - 1) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub poszczególnych materiałów promocyjnych, o których mowa w § 2 ust. 6, zgodnie z Załącznikiem nr 1 oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu, Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu, w wysokości 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem ust. 3.
  - 2) w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 9 pkt 2, Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu, w wysokości w wysokości 50% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.
2. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy wysokość kar, o których mowa w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
3. W przypadku opóźnienia w wykonaniu poszczególnych materiałów promocyjnych, o których mowa w § 2 ust. 6, kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1 naliczane są odrębnie dla poszczególnych materiałów promocyjnych.

**§ 7.**

1. Zmiany umowy mogą być dokonane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Oświadczenie woli składane w postaci elektronicznej dokonywane za pośrednictwem poczty elektronicznej zostaje złożone z chwilą jego przejścia do systemu informatycznego prowadzonego i kontrolowanego przez odbiorcę, to jest w momencie przyjęcia oświadczenia przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych.
3. Przepis ust. 2, stosuje się do przesłania informacji za pomocą faksu.
4. Zamawiający nie może ponosić negatywnych skutków braku prawidłowego funkcjonowania urządzeń transmisyjnych Wykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują projekty graficzne, a także inne dokumenty faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Każda ze stron zawiadamia drugą o zmianie danych teleadresowych, w tym adresów poczty elektronicznej, określonych w umowie. W przeciwnym razie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przesłane na dotychczasowe dane teleadresowe, uznaje się za doręczone skutecznie.
7. Każda ze stron zawiadamia niezwłocznie drugą o awarii faksu lub poczty elektronicznej lub innej przyczynie uniemożliwiającej przekazanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji oraz

Załącznik nr 8 do SIWZ. Wzór umowy

---

innych dokumentów za pośrednictwem faksu lub przy użyciu poczty elektronicznej. Do czasu usunięcia awarii faksu lub poczty elektronicznej lub innej przyczyny, komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

**§ 8.**

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia, należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 9.**

Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na każdy poszczególny materiał promocyjny, o którym mowa w § 2 ust. 6, od dnia odbioru tych materiałów wykonanych zgodnie z Załącznikiem nr 1 do oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu.

**§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Sędem właściwym dla dochodzenia roszczeń wynikających z umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

**§ 11.**

1. W toku realizacji umowy do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) - dalej zwane „rozporządzeniem 2016/679”.

Załącznik nr 8 do SIWZ. Wzór umowy

---

2. Dane, o których mowa w ust. 1, mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).
4. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.

**§ 12.**

Oferta Wykonawcy stanowi Załącznik do umowy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**