

UMOWA nr

zawarta w Szczecinie, w dniu 2017 r. pomiędzy Szczecińską Agencją Artystyczną, z siedzibą przy Al. Wojska Polskiego 64, 70 - 479 Szczecin, NIP: 852 - 00 - 14 - 449, reprezentowaną przez Annę Lemańczyk - Dyrektora Szczecińskiej Agencji Artystycznej, **zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym**

a

.....

zwanym / zwaną w dalszej części umowy dalej Wykonawcą.

§ 1.

1. Umowa zostaje zawarta z Wykonawcą, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawę gadżetów reklamowych, oznaczenie sprawy: SAA/6/2017 (dalej zwanym „postępowaniem”)
2. Przedmiot umowy określa Załącznik nr 1 oraz opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu.
3. Ilekroć w umowie mowa jest o materiałach promocyjnych lub przedmiocie umowy - należy przez to rozumieć przedmiot umowy określony w Załączniku nr 1 i zgodny z opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu.

§ 2.

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z projektami graficznymi przekazanymi Wykonawcy przez Zamawiającego w formacie pdf lub eps na adres poczty elektronicznej
@....., w terminie:
 - 1) The Tall Ships Races 2017 – do 30 dni od dnia podpisania umowy,
 - 2) Miasto FG 2050 - do 30 dni od dnia podpisania umowy,
 - 3) Dni Skandynawskie – do 5 dni od dnia podpisania umowy,
 - 4) Szczecin Przyjazny Rodzinie – do 30 dni od dnia podpisania umowy,
 - 5) Szczecin Jazz – do 5 dni od dnia podpisania umowy,
 - 6) Festiwal Młodych Talentów – do 30 dni od dnia podpisania umowy,
 - 7) Pyromagic – do 30 dni od dnia podpisania umowy,
 - 8) Różanka – do 30 dni od dnia podpisania umowy,

- 9) Urodziny Miasta – do 30 dni od dnia podpisania umowy
 - 10) Rady Osiedla – do 30 dni od dnia podpisania umowy,
 - 11) Logo Magistratu – do 30 dni od dnia podpisania umowy,
 - 12) Sz-n kibicuje – do 30 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania projektów graficznych drogą elektroniczną.
 3. W terminie 2 dni od dnia przekazania projektów graficznych, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca dokona weryfikacji projektów graficznych przekazanych przez Zamawiającego, w oparciu o posiadane wytyczne produkcyjne oraz siatki dla poszczególnych materiałów promocyjnych.
 4. Wykonawca potwierdza Zamawiającemu zgodność lub niezgodność projektów graficznych w terminie 2 dni od dnia przekazania projektów graficznych, o którym mowa w ust. 1 na adres poczty elektronicznej m.chojnacka@saa.pl w celu ich zatwierdzenia do produkcji.
 5. W przypadku niezgodności projektów Zamawiający niezwłocznie w ciągu 1 dnia roboczego dostosuje projekty do wymagań określonych przez Wykonawcę
 6. Jeżeli ostatni dzień terminu, o którym mowa w ust. 1 - 5, przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następny dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 7. Terminy, o których mowa w ust. 8, nie ulegają zmianie w przypadku przekazania lub przekazywania Zamawiającemu uwag do projektów graficznych wykonanych niezgodnie z Załącznikiem nr 1 opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu.
 8. Ustala się następujące terminy odbioru materiałów promocyjnych:
 - 1) smycze - 21 dni,
 - 2) t-shirt - 21 dni,
 - 3) długopisy (model I) - 21 dni,
 - 4) długopisy (model II):
 - a) 21 dni dla projektu Miasto FG 2050,
 - b) 10 dni dla Dni Skandynawskie;
 - 5) długopisy (model III) - 30 dni,
 - 6) notes reklamowy na gumkę - 21 dni,
 - 7) zestaw konferencyjny - 21 dni,
 - 8) torby bawełniane - 21 dni,
 - 9) torby flizelinowe - 21 dni,

- 10) kubki reklamowe -21 dni,
- 11) cukierki reklamowe:
 - a) 21 dni dla projektu The Tall Ships Races 2017,
 - b) 10 dni dla projektu Dni Skandynawskie;
- 12) balony reklamowe - 21 dni,
- 13) chorągiewki reklamowe - 21 dni,
- 14) opaski odblaskowe - 21 dni
- 15) notesy magnetyczne - 21 dni
- 16) magnesy reklamowe - 21 dni
- 17) breloki pcv 3D - 21 dni
- 18) zestaw długopis i brelok - 21 dni
- 19) notatnik z długopisem - 21 dni
- 20) zestaw pióro, długopis, ołówek - 21 dni
- 21) plecaki - 10 dni
- 22) piórniki - 10 dni
- 23) worki żeglarskie - 21 dni
- 24) klaskacze - 21 dni

od dnia przekazania projektów graficznych, o którym mowa w § 2 ust. 1.

§ 3.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą są:

- 1) Monika Chojnacka - Specjalista do spraw reklamy i promocji, tel. 91 48914319582, e-mail: m.chojnacka@saa.pl
- 2) Anna Brudecka - Studio graficzne, tel. 91 48914319579, e-mail: j.brudecka@saa.pl

§ 4.

1. Przedmiot umowy dostarczany będzie Zamawiającemu przez Wykonawcę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w Szczecinie. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej m.chojnacka@saa.pl
2. Informację o miejscu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przekazuje Wykonawcy faksem lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej@....., w terminie 2 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1.

§ 5.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, w terminie od dnia wykonania przedmiotu umowy i złożenia Zamawiającemu faktury VAT wystawionej zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie wykonawcy obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz dostarczeniem tego przedmiotu Zamawiającemu, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w Szczecinie.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy uznaje się wykonanie tego przedmiotu zgodnie z Załącznikiem nr 1 do oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu.
4. Przed dokonaniem odbioru Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia stosownych certyfikatów dotyczących materiałów określonych w SIWZ
5. Odbiór przedmiotu umowy w miejscu określonym przez Zamawiającego, w Szczecinie, stwierdza się w protokole odbioru.
6. Protokół, o którym mowa w ust. 4, zawiera co najmniej:
 - 1) określenie materiałów promocyjnych zgodnie z Załącznikiem nr 1 oraz ich ilości,
 - 2) imię i nazwisko osoby przekazującej lub imiona i nazwiska osób przekazujących,
 - 3) imię i nazwisko osoby odbierającej lub imiona i nazwiska osób odbierających,
 - 4) stwierdzenie, że materiały promocyjne zostały wykonane zgodnie z Załącznikiem nr 1 do oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu albo stwierdzenie, że materiały promocyjne nie zostały wykonane zgodnie z Załącznikiem nr 1 do oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu, wraz z uzasadnieniem,
 - 5) podpisy osób, o których mowa w pkt 2 i 3.
6. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu odbioru są:
 - 1)
 - 2)
7. Osobami ze strony Wykonawcy upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu odbioru są:
 - 1)
 - 2)

8. Liczba osób, o których mowa w ust. 6 i 7 nie może przekroczyć odpowiednio 2 i 2.
9. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy wykonanych niezgodnie z Załącznikiem nr 1 oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu, Zamawiający może:
 - 1) wyznaczyć kolejny termin dostarczenia materiałów promocyjnych albo
 - 2) rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 pkt 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
11. Zamawiający upoważnia wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez jego podpisu.
12. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
13. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o osobach, o których mowa w ust. 7, pisemnie lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej m.chojnacka@saa.pl, w sposób umożliwiający ich identyfikację.

§ 6.

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy na następujących zasadach:
 - 1) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub poszczególnych materiałów promocyjnych, o których mowa w § 2 ust. 6, zgodnie z Załącznikiem nr 1 oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu, Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu, w wysokości 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem ust. 3.
 - 2) w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 9 pkt 2, Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu, w wysokości w wysokości 50% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.
2. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy wysokość kar, o których mowa w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
3. W przypadku opóźnienia w wykonaniu poszczególnych materiałów promocyjnych, o których mowa w § 2 ust. 6, kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1 naliczane są odrębnie dla poszczególnych materiałów promocyjnych.

§ 7.

1. Zmiany umowy mogą być dokonane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Oświadczenie woli składane w postaci elektronicznej dokonywane za pośrednictwem poczty elektronicznej zostaje złożone z chwilą jego przejścia do systemu informatycznego

przewodzonego i kontrolowanego przez odbiorcę, to jest w momencie przyjęcia oświadczenia przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych.

3. Przepis ust. 2, stosuje się do przesłania informacji za pomocą faksu.
4. Zamawiający nie może ponosić negatywnych skutków braku prawidłowego funkcjonowania urządzeń transmisyjnych Wykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują projekty graficzne, a także inne dokumenty faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Każda ze stron zawiadamia drugą o zmianie danych teleadresowych, w tym adresów poczty elektronicznej, określonych w umowie. W przeciwnym razie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przesłane na dotychczasowe dane teleadresowe, uznaje się za doręczone skutecznie.
7. Każda ze stron zawiadamia niezwłocznie drugą o awarii faksu lub poczty elektronicznej lub innej przyczynie uniemożliwiającej przekazanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji oraz innych dokumentów za pośrednictwem faksu lub przy użyciu poczty elektronicznej. Do czasu usunięcia awarii faksu lub poczty elektronicznej lub innej przyczyny, komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

§ 8.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia, należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9.

Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na każdy poszczególny materiał promocyjny, o którym mowa w § 2 ust. 6, od dnia odbioru tych materiałów wykonanych zgodnie z Załącznikiem nr 1 do oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu.

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Sędem właściwym dla dochodzenia roszczeń wynikających z umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY